



MUNICÍPIO DE ALCOCHETE

CÂMARA MUNICIPAL

N.º 16

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

REALIZADA

EM 05 DE AGOSTO DE 2020

ÍNDICE

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA	3
ORDEM DO DIA	10
1. RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA	10
2. PAGAMENTOS AUTORIZADOS ENTRE REUNIÕES	11
3. ASSUNTOS PROPOSTOS PELO SENHOR PRESIDENTE E VERAÇÃO:	
3.1 PROCEDIMENTO DE CONCURSO PÚBLICO PARA A FORMAÇÃO DE CONTRATO DE “EMPREITADA DE AMPLIAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA DO MONTE NOVO” – PROC.º I-30/20/CP:	
– RATIFICAÇÃO DA DECISÃO DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA DE PRONÚNCIA SOBRE ERROS E OMISSÕES E APROVAÇÃO DO MAPA DE QUANTIDADES DE TRABALHOS CORRIGIDO;	
– RATIFICAÇÃO DA DECISÃO DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA SOBRE E APROVAÇÃO DO PROJETO DE EXECUÇÃO CORRIGIDO E CONSEQUENTE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS	11
3.2 PROCEDIMENTO DE CONCURSO PÚBLICO PARA A FORMAÇÃO DE CONTRATO DE “EMPREITADA DE REABILITAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA EB1 DO SAMOUÇO” PROC.º N.º I-28/20/CP:	
– RATIFICAÇÃO DA DECISÃO DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS	12
3.3 PROCEDIMENTO DE CONCURSO PÚBLICO PARA A “EMPREITADA DE ARRANJO PAISAGÍSTICO DO ESPAÇO ENVOLVENTE AO FÓRUM CULTURAL” – PROC.º I-36/20/CP:	
– RATIFICAÇÃO DA DECISÃO DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA DE PRONÚNCIA SOBRE RETIFICAÇÃO/ADITAMENTO AO PROGRAMA DE CONCURSO.....	13
3.4 DOAÇÃO DE 20 “TABLETS”	13
3.5 EXPOSIÇÃO COLETIVA DE PINTURA E ESCULTURA “ALCARTE 2020” – NORMAS DE PARTICIPAÇÃO	14
4. APOIOS FINANCEIROS	15
5. INFORMAÇÕES	15
ENCERRAMENTO	20

Aos cinco dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, nesta vila de Alcochete e Biblioteca Municipal de Alcochete, pelas dezassete horas e trinta minutos, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal, sob a presidência do senhor Fernando Manuel Gonçalves Pina Pinto, na qualidade de presidente da Câmara, encontrando-se presentes os senhores vereadores Pedro Sérgio Martins Ferreira Lavrado, Jorge Manuel Pereira Giro, Estêvão António das Neves Boieiro e Vasco André Marques Pinto.

Faltaram à presente reunião, a senhora vereadora Maria de Fátima Maduro Gregório Soares e o senhor vereador Pedro Miguel Abreu Louro, por motivo considerado justificado.

O senhor presidente declarou aberta a reunião.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

Aberto o Período de Antes da Ordem do Dia, o senhor presidente, apresentou a seguinte Nota de Pesar, pelo falecimento do trabalhador da Câmara Municipal de Alcochete, Joaquim António Cavaco Correia:

«Foi com profundo pesar que, no passado dia 24 de julho, recebemos a notícia do falecimento do nosso trabalhador e colega, Joaquim António Cavaco Correia, vítima de doença prolongada.

Trabalhador desta autarquia desde 2001, o Joaquim fez o seu percurso profissional de forma empenhada e disponível na área dos transportes da autarquia. Com a sua partida, a nossa equipa ficou, seguramente, mais pobre.

Neste momento de dor, quer o executivo municipal, quer os restantes colegas da autarquia, manifestam a sua solidariedade para com os familiares e amigos, deixando igualmente um especial agradecimento e reconhecimento por toda a colaboração e

dedicação no cumprimento das suas funções ao serviço do município e da causa pública.

A Câmara Municipal, reunida a 5 de agosto de 2020, propõe:

- Guardar um minuto de silêncio em memória e homenagem a Joaquim António Cavaco Correia;
- Apresentar as mais sentidas condolências à família, através do envio desta nota de pesar;
- Publicar esta nota nos meios de comunicação da Câmara Municipal.»

Submetida à discussão e votação, foi aprovada por unanimidade e foi cumprido um minuto de silêncio.

Seguidamente, o senhor presidente informou que a Câmara Municipal registou a sua primeira pessoa infetada com o vírus COVID-19. Referiu que foi alertado para o assunto, na passada segunda feira, cerca das pelas 19h30, tendo de imediato entrado em contacto com o chefe da divisão (Eng.º Vitor Carvalheira) à qual pertence a respetiva funcionária, bem como com a Dr.ª Cláudia Santos (Chefe de Divisão da DAGR) e com o coordenador do Serviço Municipal de Proteção Civil, Eng.º João Marques, no sentido, de serem desenvolvidos todos os procedimentos necessários para a situação.

A trabalhadora apresentou os primeiros sintomas no sábado, dia 1 de agosto, sintomas muito leves que se agravaram no domingo e, na segunda feira, a trabalhadora em questão, por sua iniciativa realizou o teste de despistagem que acusou positivo.

Salientou que passou o dia de ontem, juntamente com o Dr.º Mário Gonçalves e o Eng.º João Marques, numa estreita colaboração com a autoridade de saúde a tratar do assunto, tendo salientando junto desta entidade toda a disponibilidade da autarquia, quer do ponto de vista financeiro, quer do ponto de vista de outros recursos, para o que fosse necessário em termos dos procedimentos normais para

uma circunstância desta natureza. Por parte da entidade de saúde houve o entendimento de não haver necessidade de proceder a um encerramento dos serviços da câmara, nem à testagem dos trabalhadores mais próximos em contacto com a funcionária, tendo apenas sido tomada como única medida, a ordenação de quarentena e isolamento obrigatório à funcionária que partilhava o gabinete com a pessoa infetada. A mesma entrou em isolamento obrigatório no presente dia. Por iniciativa da autarquia por uma questão de precaução (apesar da autoridade de saúde entender não ser necessário), às pessoas que mantiveram um contacto mais próximo com a colega, foi-lhes indicado que ficassem em casa, entre o presente dia e o seguinte.

Referiu ainda, que a situação está aparentemente controlada, não parecendo que o foco de infeção tenha tido origem nos serviços da autarquia. O Plano de Contingência da câmara está a ser cumprido escrupulosamente e, fundamentalmente nas diretrizes emanadas pela DGS e indicadas pela autoridade de saúde local, nomeadamente, pela da Dr.^a Lina Guarda, coordenadora da Autoridade de Saúde do ACES Arco Ribeirinho.

Por solicitação do senhor presidente, o Eng.^o João Marques referiu que a autarquia tem mantido uma estreita articulação do assunto com a autoridade de saúde, estando-se a cumprir as diretrizes indicadas por esta entidade.

Seguidamente, referiu que no concelho de Alcochete, presentemente, o valor acumulado de pessoas infetadas pelo Covid-19 é no total de 40 e atualmente existem 5 casos ativos, sendo que duas dessas pessoas já realizaram o teste de cura. Quanto aos restantes, um caso foi importado de Angola e os outros dois são a trabalhadora da autarquia e respetivo marido, estando os mesmos em isolamento obrigatório.

Posteriormente, o senhor presidente, mencionou ainda, que ao longo do dia de ontem, foi efetuado um levantamento exaustivo junto da funcionária da autarquia, no sentido, de se perceber quais os contactos que a mesma manteve com outros colegas nas 48 horas antecedentes ao aparecimento dos primeiros sintomas, tendo em conta que os mesmos surgiram no passado sábado.

Verificou-se que a proximidade dos restantes funcionários com a pessoa em questão, na larga maioria dos casos, (com uma ou outra raríssima exceção) foram tempos muito reduzidos e ambas as pessoas estavam a utilizar a máscara e mantiveram o distanciamento necessário, parecendo-lhe assim, que a situação não passará desta funcionária.

Referiu também que apelou aos funcionários (durante o presente dia) que tivessem atenção durante o presente dia e seguinte, dado ser o período em que poderão revelar-se alguns sintomas, e nesse caso, deverão alertar para o facto, no sentido de serem tomadas as providências necessárias.

Reiterou para que sejam cumpridas as regras de uma forma mais objetiva, mais assertiva e que, perante a proximidade com terceiros, seja utilizada a máscara, e se proceda à higienização das mãos, frequentemente, e manter a distância social de segurança, para assim, ser possível continuar a caminhada, sem grande sobressalto, sem se ver crescer o número de pessoas infetadas e para manter o número de óbitos na casa do zero, tal como acontece atualmente.

Referiu ainda, que no desenrolar da semana transata, o Serviço Municipal de Proteção Civil, conjuntamente com a Segurança Social e outras entidades, procederam a uma ação pedagógica, junto da Santa Casa da Misericórdia e da instituição “Alcolar”, no sentido de verificar como é que os procedimentos se estavam a desenrolar, tendo-se verificado a existência de alguns sinais de alerta, pelo que, de imediato, se chamou a atenção para as falhas existentes.

Na autarquia, o Dr.º Mário Gonçalves está a realizar um acompanhamento aos mais diversos setores, pelo que, quando é verificada alguma falha nos procedimentos, o mesmo chama a atenção dos respetivos colaboradores. Este procedimento tem o intuito de zelar e salvaguardar a saúde de todos, no sentido de os funcionários continuarem a exercer as suas funções nas melhores condições e com mais segurança.

O senhor vereador Vasco Pinto informou que o município irá participar na campanha de promoção de turismo interno da região de Lisboa, cuja programação está prevista para julho, agosto e setembro e que consiste na venda de pacotes de visita, associando alojamento e experiências.

Salientou que o município é cada vez mais, um município virado para a promoção turística e que ao longo do mandato têm sido várias as iniciativas que visam o desenvolvimento desta atividade no concelho.

A participação nesta campanha considera a oferta de 30 bilhetes duplos para passeio na embarcação “Bote Leão” e de 5 entradas gratuitas na Fundação das Salinas do Samouco.

Seguidamente, informou que os equipamentos do Museu Municipal de Alcochete – Núcleo Sede, Biblioteca Municipal de Alcochete e Fórum Cultural de Alcochete apresentam, no momento, o selo “Clean & Save”, instituído pelo Turismo de Portugal. A adesão oficial ao mesmo, assume o compromisso de cumprir com os requisitos de segurança e higiene definidas pela DGS.

Além da afixação do selo nos respetivos equipamentos, está também disponível um *QR Code* de acesso à plataforma digital e ao site, onde está reunida toda a informação dirigida aos estabelecimentos, serviços e atividades aderentes. Esta ferramenta permite também aos utilizadores e aos turistas realizarem a avaliação dos equipamentos diretamente na plataforma digital ao nível da segurança e higiene, considerando o momento que o país vive.

A avaliação dos clientes são os indicadores utilizados pelo Turismo de Portugal para proceder à realização de vistorias e auditorias às empresas e aos serviços aderentes, em articulação com a autoridade competente. Assim, no fundo, este mecanismo permitirá que as empresas, as instituições e os equipamentos sejam auditados não só pelo Turismo de Portugal, mas também, pelos seus próprios utilizadores.

Salientou que atribuição dos selos para a Biblioteca Municipal e Fórum Cultural, foi realizado com a entidade Regional do Turismo de Lisboa, já quanto ao Museu Municipal – Núcleo Sede, o processo foi tratado pela Rede Portuguesa de Museus.

A adesão ao selo tem como objetivo, aumentar a confiança da população no acesso aos espaços e serviços culturais, tendo em conta, que em muitos municípios são estes os equipamentos que registam maior número de utilizadores, pelo que esta adesão, constitui também uma oportunidade para valorizar os espaços culturais junto da população.

O senhor vereador Jorge Giro, em relação ao caso de Covid-19 que surgiu na autarquia, considera um facto preocupante e acredita que o executivo tudo tem feito para que a situação não tivesse acontecido, no entanto, há situações que transcendem as medidas preconizadas. Agora, quando estas situações sucedem, há que agir o mais rapidamente possível e de forma mais concisa e precisa.

Considera que, independentemente da trabalhadora só ter apresentado sintomas no sábado, não querera dizer que a mesma não tivesse infetada na quinta-feira ou na sexta-feira, pelo que, julga que se deveria esperar mais um ou dois dias para verificar se, entre os contactos havidos com a funcionária em questão, estes não apresentam sintomas.

Em relação às medidas tomadas, embora esteja de acordo com o Plano de Contingência estipulado pelo município e diretrizes da DGS, questionou porque é que os trabalhadores que tiveram mais próximo da pessoa infetada, apenas foram mandados para casa na quarta-feira e não logo na segunda-feira?

O senhor presidente referiu que possivelmente se explicou mal, dado que as funcionárias não foram mandadas na quarta-feira para casa, mas sim na terça-feira, com base numa decisão tomada na segunda-feira à noite, dado que, só houve conhecimento que a funcionária em questão testou positivo na segunda-feira, entre as 19h00 e as 19h30. Salientou que as 48 horas antecedentes à apresentação dos primeiros sintomas, não é uma regra da autarquia, é uma regra da DGS. Ao longo da

terça-feira foram desenvolvidos um conjunto de procedimentos que fundamentaram as decisões tomadas.

O Eng.º João Marques em complemento à informação prestada, referiu que a funcionária em questão, fez o teste por sua livre e espontânea vontade (porque sentiu que alguma coisa não estava bem), sem recorrer à linha 24, pelo que, o teste não foi de imediato introduzido na plataforma Covid-19, mas apenas, no presente dia. Salientou que, quando a funcionária avisou, foram de imediato realizados os contactos com a funcionária, tendo a mesma enviado rapidamente o teste em questão. No dia de ontem, foram realizados os devidos procedimentos, e a autoridade saúde tomou de imediato as medidas necessárias, adiantando assim um dia, àquilo que são os procedimentos da DGS.

Referiu ainda que, às pessoas que tiveram contacto com a pessoa infetada, foi realizada a análise daquilo que é o alto e o baixo risco, (sendo que o alto-risco é quando existe um contacto sem proteção ou quando não é cumprido o distanciamento e o abaixo-risco é quando se usa a proteção mas não existe distanciamento).

Posteriormente, o senhor vereador Jorge Giro questionou de que tratava a obra de edificação junto à empresa Hortícolas Saturnino, paralelo ao IC 32 e se a mesma cumpria o que está estipulado no PDM, assim como, qual o procedimento administrativo preconizado para ocupação do espaço do domínio municipal no Passeio do Tejo, salientando não estar em causa a identidade de quem ocupou o espaço, nem a pertinência da sua ocupação.

O senhor presidente, relativamente às obras de edificação junto à empresa Hortícolas Saturnino, referiu estar convicto que o que está a ser executado, cumpre escrupulosamente o PDM, recordando, no entanto, que o PDM em vigor, remonta a 1997.

Por solicitação do senhor presidente, o vereador Pedro Lavrado informou que as obras se referem à ampliação das instalações da empresa Hortícolas Saturnino, dado

que a empresa irá concentrar toda a sua produção nesse local e que, obviamente, cumpre o que está estipulado no PDM.

O senhor presidente, relativamente ao procedimento de ocupação do espaço do domínio público no Passeio do Tejo, referiu que no momento não tinha condições para prestar uma informação detalhada, tendo por isso, assumido o compromisso de prestar a informação na próxima reunião de câmara. Contudo, salientou que esteve na génese do processo, na sequência de uma parceria com o ACES Arco Ribeirinho que remonta já há cerca de um ano e meio. Na cadeia de intervenção do ACES e da Saúde Pública, todos os municípios têm um espaço consagrado aos afetos e em face disso, o ACES Arco Ribeirinho lançou o desafio de haver um espaço público em Alcochete que visasse a questão relacionada com os afetos, dado que estes, fazem parte de uma cadeia que o ACES tem definida para as boas práticas da saúde.

Tendo isso em atenção, na altura, apresentou uma ideia que passava por uma entidade privada, a *Olá*, tendo em conta que os gelados da marca têm um conceito muito estreito no âmbito da afetividade, tendo esta entidade aceitado o desafio e produzido todo o mobiliário que se encontra no local. Em Portugal apenas existem dois quiosques desta natureza.

Salientou que a ideia visa, (apesar da distância que agora se verifica por via do ciclo pandémico), a partilha, a proximidade entre pessoas e a colocação de alguns textos que se encontram expostos no mobiliário, inerentes aos afetos. Falta apenas colocar a identificação do espaço, o “Cantinho dos Afetos”.

ORDEM DO DIA

1. Resumo diário da tesouraria

O senhor presidente informou que o valor do saldo, em disponibilidades de operações orçamentais é de €7.201.107,00 (sete milhões, duzentos e um mil, cento e sete euros).

A Câmara tomou conhecimento.

2. Pagamentos autorizados entre reuniões

O senhor presidente da câmara informou que, entre os dias entre os 22/07/2020 e 04/08/2020, autorizou o pagamento da despesa no montante de €626.083,87 (seiscentos e vinte seis mil, oitenta e três euros e oitenta e sete cêntimos), conforme as ordens de pagamento emitidas do n.º 2154 ao 2300.

A Câmara tomou conhecimento.

3. ASSUNTOS PROPOSTOS PELO SENHOR PRESIDENTE E VERAÇÃO:

3.1 Procedimento de Concurso Público para a formação de contrato de “Empreitada de Ampliação da Escola Básica do Monte Novo” – Proc.º I-30/20/CP:

- **Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara de pronúncia sobre erros e omissões e aprovação do Mapa de Quantidades de Trabalhos corrigido;**
- **Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara sobre e aprovação do Projeto de Execução Corrigido e consequente prorrogação do prazo de apresentação de propostas**

Pelo senhor presidente foi apresentada a seguinte proposta:

«Em conformidade com o proposto pelo júri do supra mencionado procedimento (anexos 1 e 2), propõe-se para deliberação a ratificação das decisões do senhor presidente da Câmara, em conformidade com o disposto no n.º 3, do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Assim proponho, submeter á aprovação do órgão executivo:

- a) Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara de Pronúncia sobre os Erros e Omissões e aprovação do Mapa de Quantidades de Trabalhos Corrigido;
- b) Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara sobre a aprovação do Projeto de Execução Corrigido e conseqüente prorrogação do prazo de apresentação de propostas.»

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a proposta por unanimidade, bem como, anexar os Anexos, como, **Doc. 1**.

3.2 Procedimento de Concurso Público para a formação de contrato de “Empreitada de Reabilitação e Ampliação da Escola EB1 do Samouco” Proc.º N.º I-28/20/CP:

- **Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara sobre a prorrogação do prazo de apresentação de propostas**

Pelo senhor presidente foi apresentada a seguinte proposta:

«Em conformidade com o proposto pelo júri do supra mencionado procedimento (anexo 1), propõe-se para deliberação a ratificação das decisões do senhor presidente da Câmara, em conformidade com o disposto no n.º 3, do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Assim proponho, submeter á aprovação do órgão executivo:

- Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara sobre a prorrogação do prazo de apresentação de propostas.»

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a proposta por unanimidade, bem como, anexar o Anexo, como **Doc. 2**.

3.3 Procedimento de Concurso Público para a “Empreitada de Arranjo Paisagístico do Espaço envolvente ao Fórum Cultural” – Proc.º I-36/20/CP:

- **Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara de pronúncia sobre retificação/aditamento ao Programa de Concurso**

Pelo senhor presidente foi apresentada a seguinte proposta:

«Em conformidade com o proposto pela informação DAGR.CP n.º 360.20 do supra mencionado procedimento (anexo I), propõe-se para deliberação a ratificação da decisão do senhor presidente da Câmara, em conformidade com o disposto no n.º 3, do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Assim proponho, submeter á aprovação do órgão executivo:

- Ratificação da decisão do senhor presidente da câmara de aditamento do ponto 19.b.1) ao Programa de Concurso.»

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a proposta por unanimidade, bem como, anexar o Anexo, como **Doc. 3**.

3.4 Doação de 20 “Tablets”

Pelo senhor presidente foi apresentada a seguinte proposta:

«A MEO – Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A., com sede na avenida Fontes Pereira de Melo, n.º 40, 1069-300 Lisboa, inscrita na Conservatória do Registo Comercial de Lisboa – 4.ª Secção, sob o número único de matrícula e de identificação fiscal 504 615 947, pretende efetuar um donativo de vinte equipamentos Alcatel 3T 8” 4G, no montante global de €1.718,2 + IVA ao município de Alcochete, âmbito da pandemia COVID-19, sem a exigência de quaisquer contrapartidas que

configurem obrigações de carácter pecuniário e comercial, estando enquadrado na alínea a), do número 1, do artigo 62.º do Estatuto dos Benefícios Fiscais e do Despacho do Secretário de Estado dos Assuntos Fiscais n.º 137/2020 de 3 de abril, com o prazo de vigência definido pelo Despacho SEAF n.º 157/2020. A doação destes equipamentos informáticos visou fazer face às exigências do período de confinamento resultante da Covid-19, para suprir as necessidades dos alunos mais carenciados, de 3.º ciclo e Secundário, referenciados pelo Agrupamento de Escolas de Alcochete.

Atendendo ao exposto, propõe-se que a Câmara Municipal de Alcochete aceite o donativo, mediante a emissão do recibo respetivo.»

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a proposta por unanimidade.

3.5 Exposição Coletiva de Pintura e Escultura “ALCARTE 2020” – Normas de Participação

Pelo senhor vereador Vasco André Marques Pinto foi apresentada a seguinte proposta:

«A Câmara Municipal de Alcochete vai levar a efeito mais uma edição da exposição coletiva “Alcarte 2020” com o objetivo de promover as áreas da pintura e da escultura e promover assim o trabalho dos artistas plásticos.

A exposição, a decorrer de 11 de setembro a 2 de outubro (com inscrições até 25 de agosto), está aberta a todas as pessoas maiores de 18 anos de idade, sendo que os trabalhos deverão estar sujeitos às normas de participação que se submetem para aprovação.»

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a proposta por unanimidade, bem como, anexar as Normas de Participação, como **Doc.4**.

4. Apoios financeiros

Não foram apresentadas propostas.

5. Informações

Pelo senhor vereador Vasco André Marques Pinto foram apresentadas as seguintes informações:

1. Atividades do Setor de Cultura – Área do Fórum Cultural de Alcochete: julho de 2020

«1. Atividades para o público em geral

Festival Alcochete *Live Stream*: o Regresso à Cultura!

Local: Fórum Cultural de Alcochete

Dias: 2 (Yola Dinis), 3 (António Pinto Basto), 9 (Ângelo Freire), 10 (“Testamento” pela Teatro Livre), 16 (“Resiliência” pelo Conservatório Regional de Artes do Montijo), 17 (Paulo de Carvalho), 23 (Recital de Canto Lírico pela Academia Portuguesa de Música e Artes), 24 (Simone de Oliveira), 30 (FF) e 31 (Banda da Sociedade Imparcial 15 de janeiro de 1898)

Sessões: 10

Públicos: 608 (apenas contabilizados públicos presenciais, não estando refletidos os públicos online).»

A Câmara tomou conhecimento.

2. Reabertura do Fórum Cultural de Alcochete

«A pandemia da COVID-19 levou a um encerramento generalizado dos espaços culturais em todo o país e um pouco por todo o mundo, tendo a Câmara Municipal de Alcochete suspenso toda a programação no Fórum Cultural de Alcochete a partir do dia 10 de março e a 14 de março foi determinado o seu encerramento ao público.

Depois de um período de encerramento de aproximadamente três meses, o plano de desconfinamento decidido pelas entidades competentes permitiu, na sua terceira fase (a 1 de junho), a reabertura de espaços como teatros, auditórios, cinemas e salas de espetáculos, tendo a reabertura do Fórum Cultural sido decidida pela Câmara Municipal a partir do dia 20 de junho, assegurando todas as indicações decretadas pelas entidades competentes e respetivas condições para um “ReAbrir em Segurança”.

Desde esse momento e, numa perspetiva de recebermos em condições de segurança a comunidade e todas as pessoas afetas às artes performativas, visuais e de palco, estão em vigor as seguintes medidas gerais de utilização e funcionamento deste equipamento municipal:

- Distanciamento social com lotação limitada no auditório em 50% da sua capacidade, estando os lugares indisponíveis devidamente assinalados;
- Distanciamento social nos espaços comuns (*foyer* e área de atendimento/receção) através da instalação de sinalética vertical e horizontal;
- Utilização obrigatória de máscara em todo o edifício (com exceção dos artistas nos momentos de atuação em palco);
- Disponibilização de solução à base de álcool para desinfeção das mãos;
- Existência de espaço/sala de isolamento para utilização em casos de suspeitas de COVID-19;
- Medição da temperatura a todos os intervenientes (equipas técnicas, artistas e produção) à chegada ao Fórum Cultural;
- Criação de corredores de circulação para entradas e saídas.

Porque a segurança de cada um é a segurança de todos, estas medidas e restrições sanitárias serão mantidas enquanto vigorarem as recomendações e indicações das entidades nacionais de saúde.

Com a reabertura ao público do Fórum Cultural de Alcochete, a 20 de junho, já se realizaram 11 espetáculos, dez dos quais integrados no Festival Alcochete *Live Stream* – o Regresso à Cultura, numa coorganização entre a Câmara Municipal de Alcochete e a Tejo *Music Lab*. Este Festival apresentou, no período de 2 a 31 de julho, dez espetáculos ao vivo no auditório do Fórum Cultural com transmissões em *streaming* através dos canais de *youtube* e *facebook* do município.

Desde a sua reabertura já passaram pelo Fórum Cultural de Alcochete cerca de 1.250 pessoas, entre público, artistas, técnicos e outros utilizadores, estando bem visíveis as condições que a câmara municipal tem levado a efeito para que o regresso à normalidade seja sentido de forma segura por todos.»

A Câmara tomou conhecimento.

3. Atividades do Setor Cultura: julho de 2020

«A Biblioteca de Alcochete procurou, após a sua reabertura, garantir o cumprimento da missão para a qual se encontra destinada, valorizando a democratização no acesso à cultura, à informação, à cidadania e à educação.

Nesse âmbito, continuamos a desenvolver os projetos para a promoção da leitura e de uma cidadania ativa, num ambiente inclusivo e multicultural, onde destacamos as vinte e seis (26) atividades dinamizadas pelo Serviço Educativo da Biblioteca, dirigidas ao público em geral e ao público escolar, mais concretamente, na Componente de Apoio à Família (CAF) e às Atividades de Animação e Apoio às Famílias (AAAF), onde estiveram presentes trezentos e cinco (305) utentes, na sua maioria crianças.

1. Atividades para o público em geral

QUADRO RESUMO

ATIVIDADES PARA O PÚBLICO EM GERAL

Área de Biblioteca			
ATIVIDADES	SESSÕES	PÚBLICOS	SATISFAÇÃO
NO 1.º SÁBADO DE CADA MÊS... ERA UMA VEZ! – HISTÓRIAS DE AVÓS PARA NETOS COMO NÓS	1	25	---

2. Atividades para o público escolar

QUADRO RESUMO

ATIVIDADES PARA O PÚBLICO ESCOLAR

Área de Biblioteca			
ATIVIDADES / ESTABELECIMENTO DE ENSINO	SESSÕES	PÚBLICOS	SATISFAÇÃO
“A OVELHA QUE CHOCOU UM OVO” BIBLIOTECA DE ALCOCHETE - CAF RESTAURAÇÃO	1	20	---
“A OVELHA QUE CHOCOU UM OVO” J. I. SAMOUÇO – AAAF E CAF	1	36	---
“A OVELHA QUE CHOCOU UM OVO” EB1 S. FRANCISCO - AAAF E CAF	2	24 13	---
“CAPUCHINHO VERMELHO (LUVA DE HISTÓRIAS)” “BARALHANDO HISTÓRIAS” “CHAPEUZINHO AMARELO” “O LOBO QUE QUERIA MUDAR DE COR” J. I. SAMOUÇO - AAAF E CAF	1	34	---

<p>“CAPUCHINHO VERMELHO (LUVA DE HISTÓRIAS)”</p> <p>“BARALHANDO HISTÓRIAS”</p> <p>“IYOKÉ Y EL TERRIBLE VIA”</p> <p>“O LOBO QUE QUERIA MUDAR DE COR”</p> <p>EB1 N.º 1 DE ALCOCHETE (MONTE NOVO) – AAAF</p>	1	19	---
<p>“CAPUCHINHO VERMELHO (LUVA DE HISTÓRIAS)”</p> <p>“BARALHANDO HISTÓRIAS”</p> <p>“PORQUÊ”</p> <p>“O LOBO QUE QUERIA MUDAR DE COR”</p> <p>EB1 S. FRANCISCO - AAAF E CAF</p>	1	36	---
<p>“A CAROCHINHA E O INFELIZ JOÃO RATÃO”</p> <p>“A CASINHA DA TITA CAROCHINHA”</p> <p>“A CAROCHINHA E O JOÃO RATÃO (CANÇÃO)”</p> <p>BIBLIOTECA DE ALCOCHETE - CAF RESTAURAÇÃO</p>	1	21	---
<p>“A OVELHA QUE CHOCOU UM OVO”</p> <p>“QUEM É O MAIS FORTE”</p> <p>EB1 N.º 1 DE ALCOCHETE (MONTE NOVO) – AAAF</p>	1	20	---
<p>“A CAROCHINHA E O INFELIZ JOÃO RATÃO”</p> <p>“A CASINHA DA TITA CAROCHINHA”</p> <p>“QUEM É O MAIS FORTE”</p> <p>J. I. SAMOUÇO – AAAF E CAF</p>	1	31	---
<p>“A CAROCHINHA E O INFELIZ JOÃO RATÃO”</p> <p>“A CASINHA DA TITA CAROCHINHA”</p> <p>“QUEM É O MAIS FORTE”</p> <p>EB1 S. FRANCISCO - AAAF E CAF</p>	1	26	---

TOTAL			
ATIVIDADES	SESSÕES	PÚBLICOS	SATISFAÇÃO
27 Atividades	11	305	---

.»

A Câmara tomou conhecimento.

Mais foi deliberado aprovar a presente ata em minuta, nos termos do n.º 2, do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

ENCERRAMENTO

E nada mais havendo a tratar, pelas 18:30 horas o senhor presidente declarou encerrada a reunião da qual, para constar, se lavrou a presente ata que eu, Idália Maria Coelho Fonseca Bernardo, coordenadora técnica, subscrevo e assino.