



MUNICÍPIO DE ALCOCHETE

CÂMARA MUNICIPAL

N.º 10

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

REALIZADA

EM 7 DE JUNHO DE 2017

ÍNDICE

A. PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA	3
B. ORDEM DO DIA	3
1. RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA.....	3
2. PAGAMENTOS AUTORIZADOS ENTRE REUNIÕES	3
3. APROVAÇÃO DE ATA	4
Ata da reunião ordinária realizada no dia 24 de maio de 2017.....	4
4. ASSUNTOS PROPOSTOS PELO PRESIDENTE E VERAÇÃO:.....	4
4.1 Informação sobre a realização do 1.º Seminário InvestAlcochete – Semana do Empregador	4
4.2 Nomeação de representantes do município no Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Alcochete para o mandato 2017-2021.....	5
4.3 “Vedação do perímetro de proteção imediata da captação (Furo) FR3” –Proc.º I-05/11 – Homologação do Auto de Receção Definitiva e devolução de valor retido	6
4.4 Apoio ao Movimento Associativo Desportivo – Celebração de contrato-programa para o ano de 2017: Vulcanense Futebol Clube	7
4.5 Celebração de Protocolo de Colaboração com o Centro Qualifica, da Associação para Formação Profissional e Desenvolvimento do Montijo (AFPDM).....	8
4.6 Recrutamento de um dirigente intermédio de 2.º grau – DATAEC	9
4.7 Passeios gratuitos no <i>Bote Leão</i> – Festas de S. João e Festas do Barrete Verde e das Salinas	11
4.8 Festas do Barrete Verde e das Salinas – Atribuição de Licença Especial de Ruído.....	11
4.9 Apoio ao Movimento Associativo Popular – Celebração de contrato-programa para o ano de 2017: Academia Portuguesa de Música e Artes	12
4.10 2.ª Alteração ao Mapa de Pessoal para 2017	14
5. APOIOS FINANCEIROS	17
6. INFORMAÇÕES	18
PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO PRESENTE	20
ENCERRAMENTO.....	20

Aos sete dias do mês de junho do ano de dois mil e dezassete, nesta vila de Alcochete e salão nobre dos Paços do Concelho, pelas dezassete horas e trinta minutos, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal, sob a presidência do Dr. Luís Miguel Carraça Franco, na qualidade de presidente da Câmara, encontrando-se presentes os senhores vereadores José Luís dos Santos Alfélua, Susana Isabel Freitas Custódio, Jorge Manuel Pereira Giro, Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres, Francisco José da Fonseca Giro e Vasco André Marques Pinto.

O senhor presidente declarou aberta a reunião.

A. PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

Não se registaram intervenções.

B. ORDEM DO DIA

1. Resumo diário da tesouraria

A senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres informou que o valor do saldo, em disponibilidades de operações orçamentais é de €3.490.097,25 (três milhões, quatrocentos e noventa mil, noventa e sete euros e vinte cinco cêntimos).

A Câmara tomou conhecimento.

2. Pagamentos autorizados entre reuniões

A senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres, informou que, entre os dias 24/05/2017 e 06/06/2017, autorizou o pagamento da despesa no montante de €533 374,10 (quinhentos e trinta e três mil, trezentos e setenta e quatro euros e dez cêntimos) conforme as ordens de pagamento emitidas do n.º 1519 ao n.º 1666.

A Câmara tomou conhecimento.

3. Aprovação de ata

Ata da reunião ordinária realizada no dia 24 de maio de 2017

Submetida à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar a ata da reunião ordinária realizada no dia 10 de maio de 2017, por unanimidade.

4. ASSUNTOS PROPOSTOS PELO PRESIDENTE E VERAÇÃO:

4.1 Informação sobre a realização do 1.º Seminário InvestAlcochete – Semana do Empregador

Pelo senhor presidente foi prestada a seguinte informação:

«Nos passados dias 11 e 17 de maio, realizaram-se no salão nobre dos Paços do Concelho as sessões do 1º Seminário do InvestAlcochete.

Organizada pelo Município de Alcochete em parceria com o Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP) e a Autoridade para as Condições do Trabalho (ACT), no âmbito da “Semana do Empregador”, constituiu-se como um espaço de esclarecimento e de debate entre as entidades promotoras da iniciativa, oradores convidados, empresários e agentes económicos do concelho de Alcochete.

A iniciativa realizou-se em duas sessões, sendo a primeira dirigida ao setor primário de atividade económica, nomeadamente de agricultura, pecuária e floresta e a segunda sessão dirigida aos setores secundário e terciário, respetivamente da atividade económica de indústria, comércio e serviços.

Para além das entidades parceiras, a iniciativa contou ainda com a participação da Associação de Desenvolvimento Regional da Península de Setúbal (ADREPES), da Delegação Regional da Península de Setúbal da Direção Regional de Agricultura e Pescas de Lisboa e Vale do Tejo (DRAPLVT) e de consultores da Câmara Municipal de Alcochete.

Subordinado ao tema “Incentivos e Apoios à Atividade Económica”, as apresentações efetuadas pelos oradores convidados, abordaram temas como o emprego, condições de trabalho, quadros de financiamento comunitário, programas de desenvolvimento e de enquadramento do plano estratégico de desenvolvimento do território.

Ambas as sessões registaram uma adesão bastante satisfatória por parte dos destinatários, nomeadamente pela presença de empresários e entidades empregadoras locais, associações empresariais e outros agentes económicos.»

A Câmara tomou conhecimento.

Durante o decorrer da apresentação desta informação, entrou na sala o senhor vereador Vasco André Marques Pinto.

4.2 Nomeação de representantes do município no Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Alcochete para o mandato 2017-2021

Pelo senhor presidente foi proposto o seguinte assunto:

«Nos termos do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, deverá a Câmara Municipal designar dois representantes do Município para integrar o Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Alcochete.

Assim, propõem-se os seguintes representantes para o Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Alcochete:

- Dr.^a Susana Custódio – vereadora do pelouro da Educação, Desenvolvimento Social e Saúde;
- Dr.^a Fernanda Paula Costa – chefe da Divisão de Educação, Desenvolvimento Social e Saúde;

E, em sua substituição:

- Dr.^a Patrícia Caetano – coordenadora da Educação e Desenvolvimento Social;
- Dr.^a Teresa Capito Rocha – técnica superior.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por maioria, com 1 abstenção do PS e 6 votos a favor da CDU e CDS-PP.

O senhor vereador Francisco José da Fonseca Giro fez a seguinte declaração de voto, em nome do PS:

“A abstenção do Partido Socialista não tem que ver com as qualidades pessoais dos intervenientes, dos propostos, mas sim com uma orientação política, da qual sairia uma proposta diferente feita pelo Partido Socialista.”

4.3 “Vedação do perímetro de proteção imediata da captação (Furo) FR3” – Proc.º I-05/11 – Homologação do Auto de Receção Definitiva e devolução de valor retido

Pelo senhor vereador José Luís dos Santos Alfélua foi proposto o seguinte assunto:

«De acordo com a informação técnica da DAOML n.º 11/17, datada de 05-06-2017, referente à supramencionada empreitada, somos pelo presente a propor, para deliberação, da digníssima Câmara Municipal de Alcochete:

- A homologação do auto de receção definitiva da empreitada em epígrafe, bem como a devolução de €381,48 (trezentos e oitenta e um euros e quarenta e oito cêntimos), referente a valor retido nos autos.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou, por unanimidade, homologar o auto de receção definitiva e autorizar a devolução do valor retido, bem como anexar os referidos documentos como **Doc. 1**.

4.4 Apoio ao Movimento Associativo Desportivo – Celebração de contrato-programa para o ano de 2017: Vulcanense Futebol Clube

Pela senhora vereadora Susana Isabel Freitas Custódio foi proposto o seguinte assunto:

«O Movimento Associativo Desportivo tem um papel determinante no desenvolvimento local, com uma intervenção inequívoca neste território, pelo que há que garantir o apoio às associações e aos seus dirigentes, procurando atenuar as dificuldades quotidianas sentidas para manter o funcionamento da sua atividade, regular ou pontual, com a devida definição de critérios respeitando o princípio da equidade social, onde o rigor e a transparência são fatores essenciais para a concretização de um projeto participado, assente na parceria e cooperação.

Assim, considerando:

- As atribuições dos municípios consagradas no artigo 23.º, n.º 2, alíneas e) e f) da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, nos domínios da cultura, dos tempos livres e desporto, da ação social e promoção do desenvolvimento;
- A competência da Câmara Municipal, nos termos das alíneas o) e u), do artigo 33.º, n.º 1, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, no âmbito da concessão de apoio financeiro ou de qualquer outra natureza as instituições legalmente constituídas, com vista à realização de eventos de interesse para o município ou ao desenvolvimento de atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra;
- A necessidade imprescindível de garantir a eficácia e a transparência na atribuição dos apoios e participações de acordo com uma estratégia de prioridades, que procura na dinâmica comunitária associativa, respeitando a sua autonomia, contribuir para a democratização e o desenvolvimento sustentado das atividades num processo de parceria;

- As reuniões dinamizadas com os interessados, com a indicação das propostas de atividades a serem consideradas para o ano de 2017, bem como os critérios para a atribuição dos apoios, tendo os presentes concordado com a proposta apresentada.

Assim, tendo em conta os considerandos anteriormente referidos, submete-se para discussão e deliberação a proposta do contrato-programa a celebrar com a coletividade com quem está acordada a forma de apoio.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade, bem como anexar o referido contrato-programa como **Doc. 2**.

4.5 Celebração de Protocolo de Colaboração com o Centro Qualifica, da Associação para Formação Profissional e Desenvolvimento do Montijo (AFPDM)

Pela senhora vereadora Susana Isabel Freitas Custódio foi proposto o seguinte assunto:

«O *Centro Qualifica*, da Associação para Formação Profissional e Desenvolvimento do Montijo (AFPDM), tem por objetivo promover a progressão dos níveis de escolarização e qualificação profissional da população portuguesa que demonstre interesse em ver reconhecidas as suas competências de vida, proceder a uma requalificação ou aumentar as suas qualificações profissionais.

Dada a pertinência deste objetivo para a Câmara Municipal de Alcochete, propõe-se a celebração de um protocolo de colaboração com o *Centro Qualifica* da AFPDM, visando a melhoria dos níveis de certificação escolar e/ou profissional dos/as candidatos/as, nas instalações da AFPDM ou em regime de itinerância. Neste âmbito caberá ao município assegurar:

- A divulgação do *Centro Qualifica* da AFPDM e dos processos que lhe são inerentes, assim como encaminhar todos aqueles que, com idade igual ou

superior a 18 anos, procurem uma qualificação escolar (nível básico ou secundário) e/ou profissional.

- Disponibilizar um espaço com condições que correspondam ao que é previsto pelo *Centro Qualifica* (sala de formação), para se poderem desenvolver atendimentos personalizados, em grupo e formação, em regime de itinerância.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade, bem como anexar o referido protocolo como **Doc. 3**.

4.6 Recrutamento de um dirigente intermédio de 2.º grau – DATAEC

Pela senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres foi proposto o seguinte assunto:

«Em deliberação de Câmara de 15/04/2015, foi aprovada a abertura de um procedimento concursal para provimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau, chefe da Divisão de Administração do Território, Atividades Económicas e Comunicação (DATAEC) do Município, cujo aviso n.º 5994/2015 foi publicitado na 2.ª Série do *Diário da República* n.º 105 de 01/06/2015. Considerando que, entretanto, este procedimento foi extinto, dada a ausência de candidatos que reunissem condições para ser designados, torna-se indispensável garantir o adequado cumprimento e execução das competências atribuídas àquela Unidade Orgânica.

Neste sentido, e uma vez que se mantêm reunidos todos os pressupostos subjacentes ao referido provimento, propõe-se:

1. Que a Câmara Municipal, nos termos da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, que procedeu à aplicação e adaptação à Administração Local Autárquica do Estatuto do Pessoal Dirigente, delibere sobre a abertura de um novo procedimento concursal, com vista ao recrutamento do referido cargo de

direção intermédia de 2.º grau para chefe da Divisão de Administração do Território, Atividades Económicas e Comunicação (DATAEC);

2. Neste enquadramento, e dado que para cumprimento do previsto no artigo 13.º da já citada Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, a designação do júri de recrutamento dos cargos dirigentes, carece da deliberação da Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, desde já se sugere a seguinte composição:

Presidente	- Cláudia Alexandra Arroteia Santos, chefe da Divisão de Administração e de Gestão de Recursos
Vogais	- Fernanda Paula Barreira Costa, chefe da Divisão de Intervenção Social - Maria Manuel Veredas Correia Bernardes Filipe, diretora de Departamento de Gestão e Administração Geral
Vogal suplente	- Vítor Manuel Lopes Valente, chefe da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística

- 2.1. Foi entendimento, por sustentação de parecer jurídico, designar um elemento suplente que possa, eventualmente, substituir os vogais efetivos em caso de impedimento destes.

1. Em face do exposto, mais se propõe, a consequente submissão do ponto 2 (Designação do Júri do procedimento) à aprovação da Assembleia Municipal, nos termos e efeitos previstos no referido n.º 1 do artigo 13.º Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade.

Mais foi deliberado remeter à Assembleia Municipal.

4.7 Passeios gratuitos no Bote Leão – Festas de S. João e Festas do Barrete Verde e das Salinas

Pela senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres foi proposto o seguinte assunto:

«No âmbito das Festas de S. João e do Barrete Verde e das Salinas, a ter lugar, respetivamente, neste mês de junho e em agosto próximo, e considerando que estas festividades se assumem como momentos altos da tradição e identidade local, envolvendo a população e inúmeros visitantes, pretende este executivo municipal dar continuidade ao programa de passeios gratuitos, que tem permitido dar a conhecer o *Bote Leão* e promover os serviços que esta embarcação presta.

Assim, proponho:

- Que os passeios no *Bote Leão*, nos dias 23 e 24 de junho e 12 e 14 de agosto, sejam gratuitos.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade.

4.8 Festas do Barrete Verde e das Salinas – Atribuição de Licença Especial de Ruído

Pela senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres foi proposto o seguinte assunto:

«Realizam-se em Alcochete, entre os dias 11 e 16 de agosto, as festas do Barrete Verde e das Salinas.

Estas festividades assumiram, desde há muito, um carácter de tradição no concelho de Alcochete, com inúmeras iniciativas de índole cultural, desportiva e recreativa.

Tendo em conta as preocupações relatadas sobre o elevado nível de ruído produzido durante as festividades referenciadas, quer pela associação organizadora das festividades, quer por munícipes, procurou-se encontrar, já há algum tempo a esta parte, uma solução que incentive a mediação e resolução dos incómodos referenciados.

Assim, propõe-se a atribuição da licença especial de ruído ao Aposento do Barrete Verde de Alcochete para o período em que decorrem as festividades, conforme grelha descritiva:

Festas do Barrete Verde e das Salinas 2017

Dias	Horas
Dia 11/8 para 12/8 (6.ªfeira para sábado)	Até às 04h00
Dia 12/8 para 13/8 (sábado para domingo)	Até às 06h00
Dia 13/8 para 14/8 (domingo para 2.ª feira)	Até às 04h00
Dia 14/8 para 15/8 (2.ª feira para 3.ª feira) <i>feriado</i>	Até às 06h00
Dia 15/8 para 16/8 (3.ª feira para 4.ª feira)	Até às 04h00
Dia 16/8 para 17/8 (4.ª feira para 5.ª feira)	Até às 04h00

Submete-se a presente proposta a deliberação da Câmara Municipal.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade.

4.9 Apoio ao Movimento Associativo Popular – Celebração de contrato-programa para o ano de 2017: Academia Portuguesa de Música e Artes

Pela senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres foi proposto o seguinte assunto:

«O Movimento Associativo Popular tem um papel determinante no desenvolvimento local, com uma intervenção inequívoca em áreas como a cultura, o recreio e o

desporto. Com efeito, a influência social, cultural, económica e política do Movimento Associativo Popular, também contribui para o reforço da cidadania e por isso deve ser apoiado.

Entretanto, há que garantir esse apoio ao Movimento Associativo Popular e aos seus dirigentes, procurando atenuar as dificuldades quotidianas sentidas para manter o funcionamento da sua atividade regular, com a devida definição de critérios respeitando os princípios da justiça, equidade e rentabilidade social, onde o rigor e a transparência são fatores essenciais para a concretização de um projeto participado, assente na parceria e cooperação.

Assim:

- Considerando as atribuições dos municípios consagradas no artigo 23.º, n.º 2, alíneas e) e f) da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, nos domínios da cultura, dos tempos livres e desporto, da ação social e promoção do desenvolvimento;
- Considerando a competência da Câmara Municipal, nos termos das alíneas o) e u), do artigo 33.º, n.º 1, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, no âmbito da concessão de apoio financeiro ou de qualquer outra natureza a instituições legalmente constituídas, com vista à execução de obras, à realização de eventos de interesse para o município ou ao desenvolvimento de atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra;
- Considerando a necessidade imprescindível em garantir a eficácia e a transparência na atribuição dos apoios e participações, de acordo com uma estratégia de prioridades, que procura na dinâmica comunitária associativa, respeitando a sua autonomia, contribuir para a democratização e o desenvolvimento sustentado das atividades num processo de parceria;
- Considerando as reuniões dinamizadas com os interessados, com a indicação das atividades a serem consideradas para o ano de 2017, bem

como os critérios para a atribuição dos apoios, tendo os presentes concordado com a proposta apresentada;

- E considerando que a coletividade, abaixo referenciada, cumpre, à data, com o estabelecido no n.º 3, do artigo 7.º do capítulo III, do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo, conforme informação n.º 35-MAC, de 18/05/2017.

Nesse sentido, tendo em conta os considerandos anteriormente referidos, submete-se para discussão e deliberação a proposta de contrato-programa a celebrar com a Academia Portuguesa de Música e Artes – APMA, com quem estão acordadas as formas de apoio.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o mesmo por unanimidade, bem como anexar o referido contrato-programa como **Doc. 4**.

4.10 2.ª Alteração ao Mapa de Pessoal para 2017

Pela senhora vereadora Raquel Sofia Leal Franco Salvado Prazeres foi proposto o seguinte assunto:

«O mapa de pessoal, enquanto instrumento de planeamento e gestão de recursos humanos, materializa a previsão dos trabalhadores que se pressupõe serem necessários para levar a cabo a realização das atividades dos serviços, no quadro das atribuições dos órgãos do município e das estratégias por este previamente definidas.

A gestão de recursos humanos, todavia, é, por natureza, contingencial, não possui fórmulas universais, e depende de múltiplos fatores, daí que o mapa de pessoal assuma um caráter dinâmico mediante uma necessidade de alteração, com vista a dar resposta célere e eficaz aos problemas com que nos confrontamos diariamente e às solicitações e expectativas dos munícipes.

Atentos semelhantes fundamentos e, uma vez efetuado um diagnóstico particularizado a todas as unidades orgânicas, proponho a inclusão das alterações a seguir identificadas, face ao mapa de pessoal aprovado pelo órgão executivo a 15/02/2017 e pela Assembleia Municipal a 22/02/2017. O perfil de competências, a caracterização e atribuição de todos os postos de trabalho encontram-se sustentadas no mapa de pessoal descritivo anexo.

- a) Ocupação de dois postos de trabalho com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, nomeadamente um técnico superior na área de Economia, e um mestre de tráfego fluvial, integrado nas carreiras não revistas;
- b) Ocupação em regime de mobilidade intercarreiras, de dois postos de trabalho com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, da carreira de técnico superior, nas áreas de Ciências-Sociais e Gestão da Construção, deixando vagos, mas cativos, os respetivos lugares na carreira de origem de assistentes técnicos, nomeadamente na área Administrativa e Apoio Técnico e Fiscalização;
- c) Transição da necessidade de um posto de trabalho ocupado, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, da carreira técnico superior, área de Educação Física e Desporto, por denúncia de contrato, para um posto de trabalho vago da carreira não revista de marinheiro de tráfego fluvial;
- d) Transição da necessidade de um posto de trabalho ocupado, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, da carreira de assistente operacional, área de Rede Viária, por aposentação do trabalhador, para um posto de trabalho vago da mesma carreira, na área do Canil;
- e) Transição da necessidade de um posto de trabalho ocupado, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, da carreira de assistente operacional, área de Higiene Urbana, por aposentação do trabalhador, para um posto de trabalho vago da mesma carreira, na área de Espaços Verdes;
- f) Transição da necessidade de um posto de trabalho ocupado, com vínculo de emprego público por tempo determinado, da carreira de assistente operacional, área de Refeitórios Escolares, por caducidade de contrato, para

um posto de trabalho vago da mesma carreira, na área de Cemitério, no regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado;

- g) Vacatura provisória de dois postos de trabalho, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, de dois trabalhadores na carreira de assistente operacional, nas áreas de Espaços Verdes e Logística, por concessão de licenças sem remuneração, com duração inferior a um ano;
- h) Conversão em definitivo do posto de trabalho vago de assistente operacional na área de Transportes, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, por prorrogação de licença sem remuneração, com duração superior a um ano;
- i) Consolidação de uma mobilidade intercarreiras, na carreira de técnico superior, área de Direito, transitando o lugar vago da carreira de origem de assistente técnico (Coordenador Técnico) para a carreira de assistente operacional na área de Espaços Verdes;
- j) Consolidação da mobilidade interna de um trabalhador oriundo de outro organismo, da carreira de assistente técnico, área de Biblioteca, para a área Administrativa;
- k) Reafetação dos seguintes postos de trabalho ocupados, com vínculo de emprego público por tempo indeterminado:
 - Um assistente técnico, área Administrativa - Cultura e Identidade Local, da Divisão de Intervenção Social, para área Administrativa da Divisão de Administração e Gestão de Recursos;
 - Um assistente operacional, na área dos Serviços Gerais, da Divisão de Intervenção Social para a Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística;
 - Um assistente operacional, na área de Higiene Urbana da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística, para a área de Refeitório Municipal da Divisão de Administração e Gestão de Recursos;
 - Dois assistentes operacionais, na área de Sinalização para a área de Rede Viária, da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística;
 - Um assistente operacional, na área de Sinalização para a área de Transportes, da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística;
 - Um assistente operacional, na área de Higiene Urbana para a área de Águas da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística;

- Um assistente operacional, na área de Canil para a área de Espaços verdes da Divisão de Ambiente, Obras Municipais e Logística;

Assim, propõe-se:

1 – A aprovação da 2.^a alteração ao Mapa de Pessoal para o ano 2017, nos termos do artigo 29.º da LTFP – Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014 de 20 de junho;

2 – O seu envio à Assembleia Municipal, nos termos da alínea ccc) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, para deliberação, de acordo com a alínea o) do n.º 1 do artigo 25.º da mesma Lei, conjugada com a alínea a) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro.»

Submetido à discussão e votação, a Câmara deliberou aprovar o assunto proposto por unanimidade, bem como anexar o referido Mapa de Pessoal como **Doc. 5**.

Mais foi deliberado remeter à Assembleia Municipal.

O senhor vereador Vasco André Marques Pinto fez a seguinte declaração de voto, em nome do CDS-PP:

“Voto favoravelmente a 2.^a Alteração ao Mapa de Pessoal para 2017, porque grande parte das reafetações de postos de trabalho são efetuadas nas áreas de operacionais.”

5. Apoios financeiros

Pela senhora vereadora Susana Isabel Freitas Custódio foi apresentada a seguinte proposta:

– Apoio financeiro à Fábrica da Igreja Paroquial da freguesia de S. João Baptista, no âmbito das Festas em honra de S. João Baptista

«A Fábrica da Igreja Paroquial de S. João Baptista vai realizar, nos próximos dias 23 e 24 de junho, mais uma edição das tradicionais festas populares em honra de S. João Baptista. Estas festividades, em honra do santo padroeiro de Alcochete, assumem, desde há muito, um carácter de tradição no nosso concelho.

Assim, propõe-se a atribuição do seguinte apoio à Fábrica da Igreja Paroquial de S. João Baptista:

- Subsídio no valor de €750,00 (setecentos e cinquenta euros).

Submete-se a presente proposta a deliberação da Câmara Municipal.»

Submetida à discussão e votação a Câmara deliberou aprovar a presente proposta por unanimidade.

6. Informações

Pelo senhor presidente foram prestadas as seguintes informações:

1 – Reunião de Câmara descentralizada

«Na sequência da proposta aprovada em reunião de Câmara, no passado dia 15 de fevereiro “Reuniões de Câmara descentralizadas para o ano de 2017”, informo que a próxima reunião de Câmara descentralizada se realizará no dia 21 de junho, na freguesia de Samouco, nas instalações da Junta de Freguesia, com início às 21:00 horas.»

A Câmara tomou conhecimento.

2 – Procedimentos para obtenção de Visto do Tribunal de Contas

«No que diz respeito aos procedimentos para a obtenção de Visto do Tribunal de Contas respeitantes aos contratos de mútuo, celebrados entre a Câmara Municipal de Alcochete e a Caixa de Crédito Agrícola Mútuo, para suportar a realização das obras de requalificação do miradouro Amália Rodrigues, do parque de merendas da Fonte da Senhora, de ampliação e requalificação da Escola da Restauração, da praça da República, no Samouco, e também do furo de captação de água, na Fonte da Senhora, o Tribunal de Contas após Visto a ambos os contratos de mútuo. Assim, a Câmara já pode utilizar as verbas subjacentes a cada um dos contratos de mútuo, celebrados com essa instituição financeira.»

A Câmara tomou conhecimento.

Pelo senhor vereador José Luís dos Santos Alfélua foi prestada a seguinte informação:

1 – Iluminação tecnologia LED

«No âmbito das medidas já tomadas na rede de iluminação pública no concelho, o município de Alcochete efetuou a segunda intervenção para a substituição de mais 338 luminárias de vapor de sódio por tecnologia LED.

Para além da redução significativa da emissão de CO₂, vai permitir também uma redução na fatura energética em cerca de 60%.

As intervenções que agora terminaram efetuaram-se nos seguintes locais:

- Urbanização dos Flamingos;
- Núcleo D, desde a avenida da Restauração até à avenida D. Manuel I, incluindo o jardim do Rossio;
- Núcleo C, desde a rua Ary dos Santos, incluindo a alameda Grupo Desportivo Alcochete e a rua Padre Francisco António Ferreira.

Esta ação corresponde a mais uma das medidas indicadas no nosso Plano de Ação de Eficiência Sustentável, no cumprimento da nossa adesão ao Pacto dos Autarcas.»

PERÍODO DE INTERVENÇÃO DO PÚBLICO PRESENTE

Não se registaram quaisquer intervenções.

Mais foi deliberado aprovar a presente ata em minuta, nos termos do n.º 2 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

ENCERRAMENTO

E nada mais havendo a tratar, pelas 19:10 horas o senhor presidente declarou encerrada a reunião da qual, para constar, se lavrou a presente ata que eu, Idália Maria Coelho Fonseca Bernardo, coordenadora técnica, subscrevo e assino.